



### **Benutzungsordnung für Raum D 352:**

#### **Multifunktionsraum des Studiengangs Facility Management**

**\*\*\***

- Die Nutzung der Laboreinrichtungen ist nur entsprechend des Belegungsplanes und innerhalb der Öffnungszeiten möglich. Eine Nutzung über die Öffnungszeiten hinaus ist rechtzeitig mit den Labormitarbeitern abzusprechen.
- Gehen Sie mit allen Geräten so sorgfältig um, wie nur irgend möglich. Die Nachfolger (darunter Sie selbst!) werden es Ihnen danken.
- Die Einnahme von Speisen und Getränken ist in den Laborräumen nicht gestattet. Auch in diesem Raum besteht ein striktes Rauchverbot!
- Bitte vermeiden Sie unnötige Geräusche und verlassen Sie den Arbeitsplatz in ordnungsgemäßen und sauberem Zustand.
- Das Installieren von Softwareanwendungen auf den PC-Stationen ist nicht gestattet. Ausnahmen sind zuvor von den Labormitarbeitern genehmigen zu lassen.
- Es besteht ein generelles Verbot zur Installation und Durchführung von Spielen.
- Nach dem Ende von Vorlesungszeiten werden Wartungsarbeiten durchgeführt. Hierbei gefundene Fremddateien müssen leider ohne Nachfrage gelöscht werden. Eben so können die Inhalte der Home-Verzeichnisse am Semesterende gelöscht werden. (Also bitte immer am Semesterende eine Kopie ziehen.)
- Das Kopieren von lizenzierten Programmen sowie Softwareprodukten, die dem Vervielfältigungsschutz unterliegen, ist grundsätzlich untersagt.
- Bei der Benutzung der Drucktechnik ist Sorgfalt und Sparsamkeit oberstes Gebot.
- Jegliche Veränderung der Hardwarekonfiguration der Computer ist untersagt.
- Bei auftretenden Fehlern informieren Sie bitte umgehend den verantwortlichen Labordienst. Eigenmächtige Eingriffe sind nicht gestattet.
- Die PCs sind nur im direkten Zusammenhang mit Ihrem Studium zu nutzen.
- Bei wiederholtem oder vorsätzlichem Fehlverhalten wird die Zugangsberechtigung zum Raum entzogen.



**Ansprechpartner bei Vorkommnissen:**

**Laboringenieurin: Andra Minoa**

**Laboringenieur: Thomas Naumann**

**Raum: D 204/5, Haus Bauwesen**

**E-Mail: [fmlab@beuth-hochschule.de](mailto:fmlab@beuth-hochschule.de)**

**Tel.: 4504-5350/5205**

**Laborleiter: Prof. Dipl.-Kfm. Kai Kummert**

**Raum: D 210, Haus Bauwesen**

**E-Mail: [kummert@beuth-hochschule.de](mailto:kummert@beuth-hochschule.de)**

**Tel.: 4504-5208**

**Wachdienst Haus Bauwesen:**

**EG, Eingang Campusgelände**

**Tel.: 4504-2555**